



**Dunavarsány Város Önkormányzatának
Polgármestere**

☒ 2336 Dunavarsány, Kossuth Lajos utca 18., titkarsag@dunavarsany.hu

☎ 24/521-040, 24/521-041, Fax: 24/521-056

www.dunavarsany.hu

ELŐTERJESZTÉS

Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2013.november 12-ei rendes, nyílt ülésére

Hiv. szám: 4817/2013.

Tárgy: Javaslat a hulladékgazdálkodási
közszolgáltatás ellátására vonatkozó
közbeszerzés kiírására

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési hulladék gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására szóló szerződésünk hamarosan lejár. Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat tulajdonában nincsen olyan cég, mely a közszolgáltatást el tudná végezni és rendelkezne a megfelelő engedélyekkel, ezért a feladatok ellátásával külső szolgáltatót javaslok megbízni.

Az új hulladéktörvény elfogadása és az azt követő jogalkotás alaposan ártrendezik a hulladékgazdálkodási piacot, valamennyi közszolgáltatónak új engedélyt kell megszereznie, melynek határideje 2013. december 31. Jövő évtől már csak olyan, új engedéllyel rendelkező közszolgáltatók végezhetik a szolgáltatást, akik mindenben megfelelnek a kormányrendeletben meghatározott minimumkövetelményeknek.

A szolgáltatás kiterjed a lakossági hulladék heti gyűjtésére, szállítására és ártalommentes elhelyezésére, évente egy alkalommal lomtalanításra, évente két alkalommal zöldhulladék gyűjtésére, szállítására, ártalommentes elhelyezésére, és a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtésre.

A korábbi évek tapasztalatai alapján a szolgáltatásból származó éves árbevétel 62,7 MFT, melynek nagy részét a lakosság, kisebb részét az Önkormányzat – díjkedvezmény ellentételezése és szelektív gyűjtéshez nyújtott támogatás formájában – fizeti meg.

Tekintettel a szolgáltatás becsült értékére a közszolgáltató kiválasztására közbeszerzési eljárást kell lefolytatnunk. Javaslom, hogy a szerződés időtartamát közel öt évben (2014. február 1.–2018. december 31.) határozzuk meg.

A közbeszerzés becsült értékének meghatározásakor az ilyen tartalmú szerződések esetében a havi díj negyvennyolcszorosát kell figyelembe venni, így a közbeszerzés becsült értéke 250.800.000 Ft. Tekintettel a becsült értékre a Kbt. Második Része szerinti, közösségi eljárásrendben lefolytatott nyílt eljárást kell indítanunk a közszolgáltató kiválasztására.

Javaslom, hogy az ajánlatok elbírálásának szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás legyen, így talán lehetőség lesz a szelektív gyűjtéshez nyújtott önkormányzati támogatás csökkentésére.

Az ajánlati felhívás mellékletként csatolva. A közbeszerzési dokumentáció a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal – Beruházási és Műszaki Osztályán megtekinthető.

Az ajánlati felhívásban lévő gazdasági és műszaki feltételek kötelező jelleggel mindenkre vonatkoznak, nem minősülnek pontozási szempontnak.

Javaslom, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatásával a KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft-t (2700 Cegléd, Malom u. 18., képviseli: Kovács Gábor ügyvezető) bízuk meg.

A fentiek alapján kérem, hogy hozzuk meg döntésünket.

Határozati javaslatok:

Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a) a „Dunavarsány Város közigazgatási területéről a települési hulladék gyűjtése, elszállítása, ártalommentes elhelyezése” tárgyú közösségi eljárásrendben lefolytatott nyílt közbeszerzési eljárás ajánlati felhívását a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- b) a közbeszerzési eljárás lebonyolításával megbízza a KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft-t (2700 Cegléd, Malom u. 18.) nettó 1.000.000,- Ft összegben a vásárolt közszolgáltatás költséghely terhére, és felhatalmazza a Polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadás egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi, Jogi és Ügyrendi Bizottság

Az előterjesztést készítette: Vella Zoltán beruházási- és műszaki osztályvezető

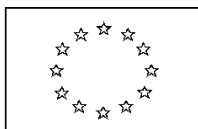
Melléklet: Ajánlati felhívás

Dunavarsány, 2013. november 11.

**Bóna Zoltán
polgármester**

Az előterjesztés törvényes:

**dr. Szilágyi Ákos
jegyző**



EURÓPAI UNIÓ

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának Kiegészítő Kiadványa

2, rueMecier, 2985 Luxembourg , Luxemburg

E-mail: ojs@publications.europa.eu

: http://simap.europa.eu

Fax: +352 29 29 42 670

Információ és online formanyomtatványok

AJÁNLATI FELHÍVÁS

2004/18/EK irányelv

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név, címés kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: DunavarsányVáros Önkormányzata	Nemzeti azonosító:(ha ismert)	
Postai cím: KossuthLajos u. 18.		
Város: Dunavarsány	Postai irányítószám: 2336	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon:24/521-040	
Címzett: Bóna Zoltán polgármester		
E-mail: titkarsag@dunavarsany.hu	Fax:24/521-056	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe: (URL) A felhasználói oldal címe: (URL) Elektronikus hozzáférés az információkhoz: (URL) Az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elektronikus benyújtása: (URL) Részletes információk megadásához használja az A. mellékletet		

További információ a következő címen szerezhető be	
☐ A fent említett kapcsolattartási pont(ok)	X Egyéb (töltse ki az A. melléklet I) pontját)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be	
☐ A fent említett kapcsolattartási pont(ok)	X Egyéb (töltse ki az A. melléklet II) pontját)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani	
☐ A fent említett kapcsolattartási pont(ok)	X Egyéb (töltse ki az A. melléklet III) pontját)

I.2) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

☐ Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális vagy helyi részlegeik	☐ Közjogi intézmény
☐ Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal	☐ Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet
X Regionális vagy helyi hatóság	☐ Egyéb (nevezze meg): _____
☐ Regionális vagy helyi iroda/hivatal	

I.3) Fő tevékenység

☒ Általános közszolgáltatások ☐ Honvédelem ☐ Közrend és biztonság ☐ Környezetvédelem ☐ Gazdasági és pénzügyek ☐ Egészségügy	☐ Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció ☐ Szociális védelem ☐ Szabadidő, kultúra és vallás ☐ Oktatás ☐ Egyéb (nevezze meg): _____
---	---

I.4) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: ☐ igen ☒ nem
(igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:

Dunavarsány Város közigazgatási területéről a települési hulladék gyűjtése, elszállítása, ártalommentes elhelyezése

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(csak azta kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatásmegrendelés –, amelyik a leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

☐ Építési beruházás	☐ Árubeszerzés	☒ Szolgáltatásmegrendelés
☐ Kivitelezés ☐ Tervezés és kivitelezés ☐ Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, a nyertes ajánlattevő által meghatározott követelményeknek megfelelően	☐ Adásvétel ☐ Lízing ☐ Bérlet ☐ Részletvétel ☐ Ezek kombinációja	Szolgáltatási kategória száma: 16 A szolgáltatási kategóriákat lásd a C1. mellékletben

A teljesítés helye:

Dunavarsány Város közigazgatási területe

NUTS-kód HU102

NUTS-kód _____

NUTS-kód _____

NUTS-kód _____

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

☒ A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

☐ A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

☐ A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

☐ Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma _____ vagy (adott esetben) maximális létszáma _____	☐ Keretmegállapodás egy ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma _____ vagy (adott esetben) maximális létszáma _____
A keretmegállapodás időtartama Időtartamév(ek)ben: _____ vagy hónapban: _____ Indoklás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet: _____ _____	

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (adott esetben, csak számokkal): Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____ VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____ A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert): _____ _____
--

II.1.5) A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása: <u>Közzolgáltatási szerződés, Dunavarsány Város közigazgatási területéről a települési hulladék gyűjtésére, elszállítására, ártalommentes elhelyezésére</u>

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék(CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	90500000-2	□□□□-□□□□□□-□
További tárgy(ak)	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□

II.1.7) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: ☐ igen ☒ nem

II.1.8) Részek (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható) A beszerzés részekből áll: ☐ igen ☒ nem (igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók ☐ egy részre ☐ egy vagy több részre ☐ valamennyi részre

II.1.9) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) ☐ igen ☒ nem
--

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve, adott esetben)

Dunavarsány Város közigazgatási területéről a települési hulladék gyűjtése, elszállítása, ártalommentes elhelyezése az alábbiak szerint:

Heti egy alkalommal 60 literes, 110 literes, 120 literes, 240 literes edényzetben kihelyezett, 2.836 db ingatlanból (téli időszakban 2.670 ingatlanból) évi (2012. évi adatok alapján) 2.017,87 tonna/év egyéb települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is; 42,42 tonna/év lom hulladék gyűjtése, elszállítása és ártalmatlanító helyen történő elhelyezése.

A nyertes ajánlattevő a hulladékgyűjtő edényzet mellé kihelyezett többlethulladék elszállításához térítés ellenében 120 literes feliratos hulladékgyűjtő zsákot köteles biztosítani az ingatlanhasználó részére.

Kerti hulladék és a kerti zöldhulladék gyűjtése, szállítása és ártalommentes elhelyezése évente két alkalommal – tavasszal és ősszel – szervezett gyűjtőjárat keretében. Éves mennyiség (2012. évi adatok alapján) 87,81 tonna.

A szelektíven gyűjtött hulladék (PET palack, papír, és üveghulladék) gyűjtését és szállítását házhoz menő járatrendszerű ürtítés keretében, a gyűjtéshez szükséges jelzett zsákok biztosítása. Éves mennyiség (2012. évi adatok alapján) PET: 48,192 tonna, üveg: 11,235 tonna, papír: 24,018 tonna.

Az ajánlatkérő tulajdonában nincs olyan hulladékgazdálkodási létesítmény, amelyeket az ajánlatkérő jelen közszolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatok elvégzésére kijelöl, továbbá nem jelöli ki a legközelebbi, jelen közszolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladat elvégzéséhez szükséges hulladékgazdálkodási intézményt sem.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfanélkül _____ Pénznem: _____

VAGY:

_____ és _____ között Pénznem: _____

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ(adott esetben)

Vételi jog (opció) ☐ igen ☒ nem

(igen válasz esetén) A vételi jogmeghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk(adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható ☐ igen ☒ nem

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): _____ vagy: _____ és _____ között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés	2014/02/01(nap/hónap/év)
Befejezés	2018/12/31(nap/hónap/év)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) Az alvállalkozói szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:(adott esetben)

- Meghiúsulási kötbér a szerződés szerinti nettó éves díj 30 %-a.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ingatlantulajdonosok negyedévente utólag fizetik meg adóját, a számlán feltüntetett 15 napos határidővel. A szerződésnek és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számlák, a Ptk.292/B. § (1) bekezdés figyelembe vételével kerülnek kiegyenlítésre.

Az Önkormányzat megtéríti Közzolgáltatónak Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési hulladékhoz kapcsolódó hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 17/2013.(X.16.) önkormányzati rendelet 27.§-a alapján nyújtott hulladékszállítási díjkezdvezmény összegét. A megállapított díjkezdvezmény – az Önkormányzat költségvetésének terhére - a Közzolgáltató részére számla ellenében negyedévente kerül átutalásra, mely összeggel a szolgáltató csökkenti a kedvezményre jogosult számláját. A számla kifizetése banki átutalással 15 napos határidővel történik.

Az Önkormányzat a település hulladékhoz kapcsolódó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozásához a saját költségvetése terhére hozzájárul a közigazgatási területére kiterjedő hatályú háztartási hulladék elkülönített gyűjtése (szelektív hulladékgyűjtés) és szállítása házhoz menő gyűjtő-járatokkal díjának Közzolgáltató részére történő megfizetésével. A megállapított díj – az Önkormányzat költségvetésének terhére - a Közzolgáltató részére számla ellenében havonta kerül átutalásra. A számla kifizetése banki átutalással 8 napos határidővel történik.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Az ajánlatkérő a projektársaság létrehozásának lehetőségét kizárja. Együttes ajánlat esetén a vezető céget meg kell jelölni, a konzorciumi/együttműködési szerződést az ajánlathoz kell csatolni.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben)

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak X igen ☐ nem

(igen válasz esetén)A különleges feltételek meghatározása:

A szerződés teljesítése során meg kell felelni az alábbi jogszabályok előírásainak:

- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2013. évi. CXXV. törvény a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítésről
- 2013. évi LIV. törvény a rezsicsökkentések végrehajtásáról
- 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
- 104/2013. (IV.5.) Korm. rendelet a hulladéklerakási járulék megfizetésének részletes szabályairól
- 445/2012. (XII.29.) Korm. rendelet az elem- és akkumulátorhulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről
- 443/2012. (XII.29.) Korm. rendelet az elektromos és elektronikus berendezésekkel kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről
- 442/2012. (XII.29.) Korm. rendelet a csomagolásról és a csomagolási hulladékkal kapcsolatos

hulladékgazdálkodási tevékenységekről

- 440/2012.(XII.29.) Korm. rendelet a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről
- 439/2012. (XII.29.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezéséről
- 438/2012. (XII.29.) Korm. rendelet közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről
- 64/2008. (III.28.) Korm. rendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól
- 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről
- 98/2001. (VI. 15.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről
- 5/2002. (X. 29.) KvVM rendelet a települési szilárd hulladék kezelésére szolgáló egyes létesítmények kialakításának és üzemeltetésének részletes műszaki szabályairól
- 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről
- 16/2002. (IV. 10.) EüM rendelet a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről
- 224/2004. (VII. 22.) Korm. rendelet a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről
- Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2013. (X. 16.) önkormányzati rendelete a települési hulladékhoz kapcsolódó hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/ részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésvonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok fennállnak.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdés szerinti kizáró okok fennállnak.

Az igazolás módja:

1. Az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő külön-külön), a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 2.-11. §-ai szerint köteles igazolni, illetve nyilatkozni arról, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

2. Az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő tekintetében az ajánlattevő csak a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 56. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hiányáról.

A Kr. 7.§-ában foglaltak szerint a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 172.§ (2) bekezdés k) pontja valamint a Kr. 13.§ (1) bekezdése szerinti útmutatókra, melyek a Közbeszerzési Hatóság honlapján elérhetőek (KÉ 2012. évi 58.szám 2012.05.23, KÉ 2012. évi 61. szám 2012.06.01.).

A fenti nyilatkozatoknak jelen hirdetmény feladásánál nem régebbi keltezésűeknek kell lennie.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: P.1. az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 14. § (1) bekezdés b) pontja szerint csatolni kell az utolsó pénzügyileg lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját (ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét); Amennyiben ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem írja elő beszámoló közzétételét, úgy cégszerű nyilatkozat csatolandó az előző lezárt üzleti év mérleg szerinti eredményéről. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő onnan ellenőrzi, így annak csatolása az ajánlatban nem szükséges. A Kr. 14. § (2) bekezdése alapján, ha az ajánlattevő a Kr. 14. § (1) bekezdés b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítja, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (szilárd hulladék szállítási, ártalmatlanítási tevékenység) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele eléri vagy meghaladja a nettó 20.000.000 Forint összeget (a később létrejött gazdasági szereplőktől megkövetelt árbevétel mértéke). Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltakra.	Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) <i>(adott esetben)</i>: Az ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha P.1. számviteli jogszabályok szerinti éves beszámolója alapján mérleg szerinti eredménye az utolsó pénzügyileg lezárt üzleti évben negatív volt.
---	--

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság	
Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Ajánlattevőnek szakmai alkalmasságát az alábbiak szerint kell igazolnia: M.1. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 (három) év legjelentősebb hulladék szállítási szerződéseinek ismertetése, (legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, az elszállított hulladék éves mennyisége, az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e). Az alkalmasságot a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (1)-(2) bekezdés szerint kell igazolni. M.2. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja szerint azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, végzettségük és képzettségük ismertetése, illetve végzettségüket igazoló dokumentum egyszerű másolatának benyújtásával – amennyiben annak ellenőrzésére az ajánlatkérő magyar	Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) <i>(adott esetben)</i>: Alkalmatlan az ajánlattevő: M.1. Ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 (három) évben legalább 1 db legalább 500 tonna/év mennyiségű, legalább nettó 20.000.000 Ft/év ellenértékű, legalább egy éven át folyamatosan teljesített hulladék begyűjtésére és szállítására vonatkozó szerződés teljesítéséről szóló referenciával. M.2.1. Ha nem rendelkezik legalább 6 fő települési szilárd hulladékgyűjtő szakirányú képesítéssel rendelkező szakemberrel. M.2.2. Ha nem rendelkezik legalább 2 fő nehézgépezetlői igazolvánnyal rendelkező szakemberrel. M.3.1. Ha nem rendelkezik legalább 2 db legalább EURO-III-as motorral ellátott, valamennyi tengelyén légrugós (útkímélő) tengellyel ellátott, 4 személyes

nyelven rendelkezésre álló, elektronikus vagy hatósági nyilvántartásból ingyenesen jogosult, abban az esetben az erről szóló nyilatkozattal - ismertetésével akiket be kíván vonni a teljesítésbe. M.3. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés e) pontja szerint Ajánlattevőnek a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközeinek bemutatása. M.4. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés f) pontja szerint Ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell az ISO 9001 vagy azzal egyenértékű bármely nemzeti rendszerben akkreditált, a tevékenységére vonatkozó minőségbiztosítási rendszer tanúsítványának másolati példányát vagy az ezzel egyenértékű olyan a minőség biztosítási érdekében tett intézkedéseinek bemutatását, amelyeket ajánlattevő a teljesítés során alkalmazni fog. (a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdés szerint) M.5. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés i) pontja szerint Ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell az ISO 14001 vagy azzal egyenértékű bármely nemzeti rendszerben akkreditált, a tevékenységére vonatkozó környezetirányítási rendszer tanúsítványának másolati példányát vagy az ezzel egyenértékű olyan környezetvédelmi intézkedések bemutatását, amelyeket ajánlattevő a teljesítés során alkalmazni fog. (a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (3) bekezdés szerint) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglaltakra.	vezető fülkével rendelkező, legalább 12.000 kg hasznos teherbírású, tömörítő, érvényes forgalmi engedéllyel rendelkező hulladék gyűjtő-szállító (célgép) járművel, mely alkalmas a hulladékgyűjtő edényeken már elhelyezett RFID alapú azonosítók ürités közben történő azonosítására, az egyes üritésekhez kapcsolódó, és később visszaazonosítható video felvételek készítésére, (melyeken adatvédelmi okból kizárólag csak a kukák és zsákok üritése követhető nyomon). M.3.2. Ha nem rendelkezik a szelektív gyűjtéshez legalább 1 db legalább EURO-III-as motorral ellátott, valamennyi tengelyén lérugós (útkímélő) tengellyel ellátott, 4 személyes vezető fülkével rendelkező, legalább 12.000 kg hasznos teherbírású, tömörítő, érvényes forgalmi engedéllyel rendelkező hulladék gyűjtő-szállító (célgép) járművel. M.3.3. Ha nem rendelkezik legalább 1 db legalább EURO-IV-es motorral ellátott, minimum 1 tonna teherbírású, 3 üléses, érvényes forgalmi engedéllyel rendelkező tehergépkocsival, mely alkalmas 3.500 kg össztömegű utánfutó vontatására is. M.3.4. Ha nem rendelkezik legalább 1 db legalább EURO-III-as motorral ellátott, minimum 570 kg hasznos teherbírású, legalább 2 személy szállítására alkalmas érvényes forgalmi engedéllyel rendelkező tehergépkocsival, mely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez kapcsolódó ellenőri feladatok ellátására, valamint a lakosság részére történő hulladékgyűjtő edényzet kiszállítására. M.4. Ha nem rendelkezik az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, hulladékszállításra vonatkozó ISO 9001 minőségbiztosítási rendszer tanúsítványával vagy azzal - a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdés szerinti – egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékával. M.5. Ha nem rendelkezik az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, hulladékszállításra vonatkozó ISO 14001 Környezetirányítási rendszer tanúsítványával vagy azzal - a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (3) bekezdés szerinti – egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékával.
---	---

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

☐ A szerződés védett műhelyek számára fenntartott

☐ A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik

III. 3) Szolgáltatás megrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve ☐ igen ☒ nem

(igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

Aszervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét Xigen ☐nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

☒ Nyílt

☐ Meghívásos

☐ Gyorsított meghívásos

A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása:

☐ Tárgyalásos

Megtörtént a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése (a tárgyalásos eljárás egyes típusai esetében) ☐igen ☐nem
(igen válasz esetén a kiválasztott részvételre jelentkezők nevét és címét a VI.3) szakaszban(További információk) kell megadni)

☐ Gyorsított tárgyalásos

A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása:

☐ Versenypárbeszéd keretében

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma(meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma _____

VAGY:

Tervezett minimum _____ és (adott esetben) maximális létszáma _____

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát ☐igen ☐nem

IV. 2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempontok (jelölje be a megfelelő rovatot/rovatokat)

X A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

- ☐ Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint
- ☐ az alábbiakban megadott részszerzőpontok (a részszerzőpontokat súlyozással vagy – ha súlyozásra bizonyíthatóan nincs lehetőség – csökkenő fontossági sorrendben kell megadni)
- ☐ a dokumentációban, az ajánlati/részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban, illetve az ismertetőben meghatározott részszerzőpontok

Részszerzőpont

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Súlyszám

Részszerzőpont

6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Súlyszám

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni ☐ igen Xnem

(igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám:(adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre ☐ igen Xnem

(igen válasz esetén)

☐ Előzetes tájékoztató ☐ Felhasználói oldalon közzétett hirdetemény

A hirdetemény száma a Hivatalos Lapban : □□□□/S□□□-□□□□□□□□□□/□□/□□□□(nap/hónap/év)

☐ Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetemény száma a Hivatalos Lapban: □□□□/S□□□-□□□□□□□□□□/□□/□□□□(nap/hónap/év)

A hirdetemény száma a Hivatalos Lapban: □□□□/S□□□-□□□□□□□□□□/□□/□□□□(nap/hónap/év)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei(versenypárbeszéd esetén)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 30/12/2013(nap/hónap/év)

Időpont: 10:00

A dokumentációért fizetni kell ☐ igen ☒ nem

(igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: Pénznem:

A fizetés feltételei és módja:

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 30/12/2013(nap/hónap/év)

Időpont: 10:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (ha ismert, meghívásos és tárgyalásos eljárás, valamint versenypárbeszéd esetén)

Dátum: / / -ig(nap/hónap/év)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en a pályázatok (pályaművek), illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

☐ Az EU bármely hivatalos nyelve

☐ Az EU következő hivatalos nyelve(i): HU

☐ Egyéb: _____

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

-ig(nap/hónap/év)

VAGY

Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: 30(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 30/12/2013(nap/hónap/év)

Időpont: 10:00

(adott esetben) Hely: Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal, (2336 Dunavarsány, Kossuth Lajos utca 18.)

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek (adott esetben) ☒ igen ☐ nem

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A bontási eljárásról Kbt. 62.§ (2) bekezdése alapján meghatározott személyek vehetnek részt, a bontási eljárásról a Kbt. 62.§ (3)-(4) és (6)-(7) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk(adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű ☐ igen ☒ nem

(igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

VI.2) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos ☐ igen Xnem
(igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

VI.3) További információk(adott esetben)

VI.3).1. A dokumentáció átvétele: A dokumentáció átvétele (letöltése) az eljárásban való részvétel feltétele. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, akkor elegendő, ha az ajánlattevők egyike veszi át (tölti le) a dokumentációt. A dokumentációt az A melléklet II.) pontjában meghatározott szervezet térítésmentesen és teljes terjedelemben közvetlenül elektronikus úton juttatja el az ajánlattevők részére. Az ajánlattevő, az A melléklet II.) pontjában meghatározott szervezet részére küldött e-mailben adja meg nevét, székhelyét, a kapcsolattartó személy nevét és elektronikus levélcímét ahová a dokumentáció megküldését kéri. A dokumentáció másra nem ruházható át.

VI.3).2. Ajánlatok benyújtása:

- A Kbt. 61. § (1) bekezdése alapján az ajánlatokat írásban és zártan, az ajánlati felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

- A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

- A Kbt. 61. § (3) bekezdése alapján a határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyv kerül felvételre.

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatot egy eredeti példányban kell benyújtani, a dokumentációban részletezett formai előírásoknak megfelelően.

VI.3).3. Fordítás: Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy a kizáró okokkal és az alkalmassággal kapcsolatos igazolások esetében azt az ajánlattevő felelős magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.

VI.3).4. Irányadó idő: A teljes ajánlati felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

VI.3).5. Kiegészítő tájékoztatás: A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 45. §-ában foglaltak az irányadók. Konzultáció és helyszíni bejárás megtartására nem kerül sor.

VI.3).6. Árfolyamok: A különböző devizák forintba történő átváltásánál az elbírálás során az ajánlatkérő az ajánlati felhívás megküldésének napján (a beszámoló adatai tekintetében az adott év számviteli jogszabályok szerinti beszámoló fordulónapján, míg a referenciák esetében a teljesítés időpontjában) érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat veszi figyelembe. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az adott napra vonatkozóan érvényes árfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. Átszámítás esetén közölni kell az alkalmazott árfolyamot.

VI.3).7. Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára előírja, hogy tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a neve és címe (elérhetősége), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat, a közbeszerzési dokumentációban található.

VI.3).8. Ajánlattevői nyilatkozatok: Az ajánlathoz csatolandó az ajánlattevő Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdése, valamint a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti kifejezett nyilatkozata, továbbá az ajánlatban meg kell jelölni a Kbt.

40.§ (1) bekezdésében foglaltakat.

VI.3).9. Ajánlattételi képesség: Az ajánlattevő ajánlattételi képessége igazolására az ajánlathoz csatolni kell az aláírási címpéldányokat annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá. Amennyiben a cégügyben változásbejegyzési eljárás van folyamatban, a változásbejegyzési kérelemnek az érkeztetett példányát is csatolni kell.

VI.3).10. Az ajánlatokhoz benyújtandó igazolásokat egyszerű másolatban is elegendő csatolni. Az idegen nyelvű okiratok magyar nyelvű fordításban csatolandók, a Kbt. 36.§ (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel ajánlatkérő az ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja.

VI.3).11. Ajánlattevőnek cégszerűen kell nyilatkoznia a dokumentáció mellékleteként szereplő szerződéstervezet elfogadására vonatkozóan.

VI.3).12. Az ajánlatkérő a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel kötheti meg a szerződést, amennyiben az összegezésben megjelölésre kerül.

VI.3).13. Eredményhirdetés: Ajánlatkérő az ajánlattevőket az eljárás eredményéről - az írásbeli összegezés minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével - a Kbt. 77. § (1)-(2) bekezdése szerint írásban tájékoztatja.

VI.3).14. Szerződéskötés: A szerződéskötés időpontja az írásbeli összegezés megküldését követő naptól számított 11. nap.

VI.3).15. Egyéb megjegyzések: Jelen ajánlati felhívásban és a Dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény az irányadó.

VI.3).16. Jelen felhívás P1, M1, M2, M3, M4 és M5 pontjai a minősített ajánlattevőkkel szemben támasztott feltételeknél szigorúbbak.

VI.3).17. Hiánypótlás: Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. §-a szerinti feltételekkel és körben biztosítja

VI.3).18. Közös ajánlattétel: Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel). Közös Ajánlattétel esetén a Dokumentációban előírtak irányadók. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. vonatkozó rendelkezéseire, különösen a Kbt. 25-26. §-ban foglaltakra.

VI.3).19. Az ajánlattevő ajánlatában köteles megjelölni az általa igénybe venni kívánt, a települési hulladék ártalommentes elhelyezésére szolgáló hulladékgazdálkodási létesítményt és csatolni a létesítmény üzemeltetőjének befogadó nyilatkozatát a szerződés teljes időtartamára, legalább az ajánlati felhívás II.2.1) pontjában meghatározott mennyiség erejéig.

VI.3).20. A nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a közszolgáltatási szerződés hatálybalépésekor a következő feltételekkel kell rendelkeznie:

a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan – tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő – telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és műszaki ellenőrzésére;

b) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen bekövetkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

c) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően képzett – szakemberrel;

d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség (a továbbiakban: OHÜ) által kiállított minősítő okirattal.

Amennyiben a szerződés hatálybalépésekor ajánlattevő nem rendelkezik a fent felsorolt feltételekkel, abban az esetben Ajánlatkérő ezt a szerződéskötéstől való visszalépésének minősíti és a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján az eljárás második helyezettével köti meg a szerződést, amennyiben azt az összegezésben megnevezte.

VI.4) Jogorvoslati eljárás**VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv**

Hivatalos név:

Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság

Postai cím:

Riadó u. 5.

Város: Budapest

Postai irányítószám: 1026

Ország: Magyarország

E-mail:

dontobizottsag@kt.hu

Telefon: +3618828594

Internetcím (URL):

www.kozbeszerzers.hu

Fax: +3618828503

A békéltetési eljárást lebonyolító szerv (adott esetben)

Hivatalos név:

Postai cím:

Város:

Postai irányítószám:

Ország:

E-mail:

Telefon:

Internetcím (URL):

Fax:

VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása (töltse ki a VI.4.2. rovatot VAGY szükség esetén a VI.4.3. rovatot)

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 137. § szerint.

VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név:

Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság

Postai cím:

Riadó u. 5.

Város: Budapest

Postai irányítószám: 1026

Ország: Magyarország

E-mail:

dontobizottsag@kt.hu

Telefon: +3618828594

Internetcím (URL):

www.kozbeszerzers.hu

Fax: +3618828503

VI.5) E hirdetmény feladásának időpontja: 13/11/2013(nap/hónap/év)

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalosnév: KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft.		
Postaírási cím: Malom u. 18.		
Város/Község: Cegléd	Postai irányítószám: 2700	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Kovács Gábor ügyvezető		Telefon: 53/500-956
E-mail: kpgconsult@t-online.hu		Fax: 53/500-957

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalosnév: KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft.		
Postaírási cím: Malom u. 18.		
Város/Község: Cegléd	Postai irányítószám: 2700	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Kovács Gábor ügyvezető		Telefon: 53/500-956
E-mail: kpgconsult@t-online.hu		Fax: 53/500-957

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal		Nemzeti azonosító: (ha ismert)
Postai cím: Kossuth Lajos u. 18.		
Város: Dunavarsány	Postai irányítószám: 2336	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Bóna Zoltán polgármester		Telefon: 24/521-040
E-mail: titkarsag@dunavarsany.hu		Fax: 24/521-056
Internet cím (URL):		

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

Hivatalos név:		Nemzeti azonosító: (ha ismert)
Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

B. MELLÉKLET

RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés: _____

Rész száma _____ Elnevezés: _____

1) Rövid meghatározás		
2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék(CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□□□□□□-□
További tárgy(ak)	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□ □□□□-□□□□□□-□
3) Mennyiség		
(ha ismert, csak számokkal): Becsült költségáfanélkül _____ Pénznem: _____ VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____		
4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése (adott esetben)		
Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva) VAGY Kezdés □□/□□/□□□□ (nap/hónap/év) Befejezés □□/□□/□□□□ (nap/hónap/év)		
5) További információk a részekről		

----- (Ezt a mellékletet a részek számának megfelelő példányban kell használni) -----

C1. MELLÉKLET

A II. SZAKASZBAN (A SZERZŐDÉS TÁRGYA) EMLÍTETT SZOLGÁLTATÁSI KATEGÓRIÁK 2004/18/EK irányelv

Kategória száma. ¹	Tárgy
1	Karbantartási és javítási szolgáltatások
2	Szárazföldi közlekedési szolgáltatások ² , beleértve a páncélozott járművel végzett szolgáltatásokat és a futárszolgálatokat, kivéve a postai küldemények szállítását
3	Légi személyszállítási és teherfuvarozási szolgáltatások, kivéve a
4	Szárazföldi ³ és légipostai küldemények szállítását
5	Távközlési szolgáltatások
6	Pénzügyi szolgáltatások: a) Biztosítási szolgáltatások b) Banki és
7	Számítógépes és azzal összefüggő szolgáltatások
8	Kutatási és fejlesztési szolgáltatások ⁵
9	Számviteli, könyvvizsgálói és könyvelési szolgáltatások
10	Piackutatói és közvélemény-kutatói szolgáltatások
11	Vezetési tanácsadó szolgáltatások ⁶ és az ezzel összefüggő
12	Építészeti szolgáltatások; mélyépítési szolgáltatások és integrált mélyépítési szolgáltatások; városrendezési és tájrendezési szolgáltatások; az ezekkel összefüggő tudományos és
13	Reklámszolgáltatások
14	Épülettakarítási szolgáltatások és ingatlankezelési szolgáltatások
15	Kiadói és nyomdai szolgáltatások, eseti vagy szerződéses alapon
16	Szennyvíz- és hulladékkezelési szolgáltatások; fertőtlenítési és hasonló
Kategória száma ⁷	Tárgy
17	Szállodai és éttermi szolgáltatások
18	Vasúti szállítási szolgáltatások
19	Vízi szállítási szolgáltatások
20	Szállítási mellék- és kiegészítő szolgáltatások
21	Jogi szolgáltatások
22	Személyzetelhelyezési és -ellátási szolgáltatások ⁸
23	Nyomozási és biztonsági szolgáltatások, kivéve a páncélozott járművel
24	Oktatási és szakképzési szolgáltatások
25	Egészségügyi és szociális szolgáltatások
26	Szórakoztató, kulturális és sportszolgáltatások ⁹
27	Egyéb szolgáltatások

¹ A 2004/18/EK irányelv 20. cikke szerinti és IIA. melléklete szerinti szolgáltatási kategóriák.

² Kivéve a 18. kategóriába tartozó vasúti szállítási szolgáltatásokat.

³ Kivéve a 18. kategóriába tartozó vasúti szállítási szolgáltatásokat.

⁴ Kivéve az értékpapírok és egyéb pénzügyi eszközök kibocsátásával, eladásával, vételével vagy átruházásával kapcsolatos pénzügyi szolgáltatásokat és a jegybanki tevékenységet (szolgáltatást).

Nem tartoznak ide továbbá: a föld, meglévő épületek vagy egyéb ingatlan, illetve az arra vonatkozó jogok bármilyen pénzügyi eszköz segítségével történő megvásárlásához vagy bérletéhez kapcsolódó szolgáltatások. Mindazonáltal az adásvételi vagy bérleti szerződés megkötésével egyidejűleg, vagy az ilyen szerződés megkötése előtt után bármilyen formában megkötött, pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződések az irányelv hatálya alá tartoznak.

⁵ Kivéve a kutatási és fejlesztési szolgáltatásokat, nem értve ide azt az esetet, ha annak eredményét kizárólag az ajánlatkérő hasznosítja tevékenységi körében, és az ellenszolgáltatást teljes mértékben az ajánlatkérő teljesíti.

⁶ Kivéve a választottbírói és békéltetési szolgáltatást.

⁷ A 2004/18/EK irányelv 21. cikke és IIB. melléklete szerinti szolgáltatási kategóriák.

⁸ Kivéve a munkaszerződéseket.

⁹ Kivéve a műsorszolgáltatók által kötött, műsoranyagok megszerzésével, fejlesztésével, saját vagy koprodukciós készítésével kapcsolatos, illetve a műsorszolgáltatási időtartammal kapcsolatos szerződéseket